

**Договір №
про надання послуг**

м. Київ

“ _____ ” _____ 2017

року

_____, в особі _____, який діє на підставі _____, іменоване надалі «Замовник», з одного боку, і державне підприємство «Український державний центр міжнародної освіти», надалі «Виконавець», в особі директора Шаповалової О.О., яка діє на підставі Статуту підприємства, з другої Сторони, разом іменовані Сторони, уклали між собою цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надати Послуги з розробки окремого компоненту прикладної комп'ютерної програми «Електронний журнал реєстрації запрошень на навчання (стажування) іноземних громадян та осіб без громадянства в Україні» (далі – Електронний журнал) – надалі Послуги.

1.2. Послуги Виконавця включають в себе:

1.2.1. Розробку програмного модуля, який формує індивідуальний кабінет Замовника у Електронному журналі;

1.2.2. Програмне забезпечення доступу Замовника до даних Електронного журналу в обсязі таких прав:

1) відстеження процесу реєстрації запрошень, що видаються навчальними закладами (далі – ВНЗ) іноземцям абітурієнтам-кандидатам, які направлені Замовником, у тому числі надання їм «візової підтримки»;

2) Перегляд у Електронному журналі інформації щодо наявності зареєстрованого на іноземця-кандидата запрошення на навчання;

3) Ведення в індивідуальному кабінеті Замовника обліку всіх направлених ним іноземців-кандидатів на навчання.

1.2.3. Виконавець забезпечує технічну підтримку роботи модуля, який формує індивідуальний кабінет Замовника у Електронному журналі з дати підписання Сторонами Акту наданих послуг за Договором, але не довше 31.12.2017 року.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Загальна вартість Послуг становить 4 320, 00 грн. (чотири тисячі триста двадцять грн. 00 коп.), у т.ч. ПДВ 720, 00 (сімсот двадцять грн. 00 коп.).

2.2. Оплата послуг, встановлених п. 2.1. Договору, здійснюється Замовником на поточний рахунок Виконавця у повному обсязі з моменту підписання Сторонами Договору та наданого Виконавцем рахунку-фактури.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Виконавець бере на себе такі зобов'язання:

3.1.1. Надати Послуги на умовах, передбачених Договором у термін 10 календарних днів з дати отримання оплати за Послугу.

3.1.2. Забезпечити доступ Замовника до Електронного журналу в обсязі, передбаченому Договором.

3.1.3. Після надання Послуг направити на адресу Замовника, вказану у Договорі, підписаний Акт наданих послуг.

3.2. *Замовник бере на себе такі зобов'язання:*

3.2.1. Своєчасно сплатити Послуги Виконавця та прийняти їх шляхом підписання Акту наданих послуг.

3.2.2. Невідкладно надавати Виконавцю інформацію, пов'язану з виконанням умов Договору.

3.2.3. Самостійно за власний рахунок організувати підключення до мережі Інтернет.

3.2.4. Для доступу до Електронного журналу використовувати телекомунікаційні послуги підключення до мережі Інтернет зі швидкістю 1 Мб/с або вище.

3.2.5. Унеможливити доступ до Електронного журналу третіх осіб.

3.2.6. Забезпечити збереження таємниці щодо третіх осіб стосовно параметрів доступу та ключів до Електронного журналу та використання останніх третіми особами.

3.2.7. Інформувати Виконавця електронним повідомленням або факсимільним повідомленням про звільнення користувача Електронного журналу, визначеного Замовником, не пізніше одного дня з моменту звільнення.

3.2.8. Протягом трьох годин інформувати Виконавця електронним або факсимільним повідомленням про підозри або виявлення факту доступу до Електронного журналу третіх осіб.

3.2.9. Забезпечити нерозголошення інформації з обмеженим доступом (персональні дані тощо), що містяться в Електронному журналі.

3.2.10. Забезпечити обробку відомостей та даних, у тому числі персональних, внесених до Електронного журналу, з дотриманням вимог законодавства України, зокрема у сфері захисту персональних даних.

3.2.11. Направити на адресу Виконавця, зазначену у Договорі, підписаний Акт наданих послуг.

3.3. *Виконавець має право:*

3.3.1. На своєчасну та у повному обсязі оплату наданих Послуг.

3.3.2. Вимагати від Замовника надання інформації, пов'язаної з виконанням умов Договору.

3.3.3. Вимагати від Замовника виконання умов Договору.

3.3.4. У разі невиконання або неналежного виконання умов Договору, вимагати усунення порушень або призупинення надання Послуг.

3.3.5. Для виконання умов Договору залучати третіх осіб.

3.4. *Замовник має право:*

3.4.1. Отримувати на підставі додаткових умов інші додаткові послуги, пов'язані з предметом Договору, визначеними в розділі 1 Договору.

3.4.2. Отримувати від Виконавця необхідні роз'яснення, пов'язані з виконанням умов Договору.

3.4.3. Вимагати виконання Замовником умов Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ТА ОПЛАТИ ВИКОНАНИХ РОБІТ

4.1. Здача-приймання наданих Послуг оформляється Актом наданих послуг.

4.2. Послуги Виконавця вважаються наданими після підписання Сторонами Акту наданих послуг.

4.3. Акт наданих послуг підписується уповноваженими представниками Сторін та скріплюється печаткою.

4.4. Якщо протягом 10 (десяти) календарних днів після надання послуг, згідно з п.3.1.1. Договору, Виконавець не отримає від Замовника належним чином оформлений Акт наданих послуг або мотивовану відмову в його підписанні, послуги, зазначені в Акті, вважаються прийнятими, а умови Договору щодо надання послуг, відповідно до п. 1.2., виконаними в повному обсязі.

4.5. Замовник сплачує вартість наданих Послуг на умовах попередньої оплати з моменту укладання Договору.

4.6. Оплата здійснюється Замовником з дати підписання цього Договору у національній валюті України (гривня), в безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, зазначений у цьому Договорі, з дотримання умов розділу 2 Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, Сторони несуть відповідальність згідно з законодавством України.

5.2. Виконавець не несе відповідальність за якість підключення до мережі Інтернет, яке Замовник використовує для доступу до Електронного журналу, та технічних збоїв у роботі комп'ютерної техніки Замовника.

5.3. Призупинення надання Послуг та розірвання Договору не звільняє Замовника від зобов'язання щодо оплати наданих послуг на користь Виконавця.

5.4. Усі можливі спори між Сторонами вирішуються шляхом переговорів.

5.5. У разі недосягнення відповідної згоди між Сторонами, спір передається на розгляд до суду, згідно з законодавством України.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. До форс-мажорних обставин належать: обставини непереборної сили або події надзвичайного характеру, такі як війна, пожежа, повінь, землетрус; заборонні заходи вищих законодавчих та / або виконавчих органів державної влади, що виникли після укладення цього Договору, та які Сторони не могли передбачити або запобігти їм прийнятними заходами, якщо ці обставини вплинули на виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

6.2. При настанні форс-мажорних обставин Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за Договором, повинна сповістити про них в письмовому вигляді іншу Сторону не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх настання. Факт настання та термін дії обставин форс-мажор підтверджуються довідкою, виданою ТПП України або іншим компетентним органом.

6.3. Якщо будь-яка з форс-мажорних обставин безпосередньо вплинула на виконання зобов'язань за Договором у термін, встановлений в Договорі, цей строк відповідно відтермінується на час дії відповідної обставини.

6.4. Після припинення дії форс-мажорних обставин Сторони продовжують виконання зобов'язань, передбачених Договором, якщо Сторонами не досягнуто угоди про інше.

7. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Усі зміни та доповнення до цього Договору узгоджуються Сторонами та набирають чинності після їх письмового оформлення та підписання уповноваженими представниками Сторін.

7.2. Дія цього Договору може бути припинена достроково у випадках, передбачених законодавством України та / або у випадках, передбачених цим Договором.

7.3. Договір може бути розірваний за вимогою кожної зі Сторін у зв'язку з невиконанням іншою Стороною її зобов'язань за Договором з письмовим повідомленням іншої Сторони про такий намір не менше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до передбачуваної дати розірвання Договору.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2017 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Усі повідомлення, пов'язані зі зміною істотних умов та достроковим припиненням дії цього Договору, мають бути оформлені у письмовому вигляді та повинні бути надіслані рекомендованим листом, або за допомогою факсимільного зв'язку, або доставлені кур'єром за реквізитами, зазначеними у Договорі. Інші повідомлення, пов'язані з виконанням умов Договору, Сторони надсилають одна одній, всіма доступними способами.

9.2. При зміні платіжних реквізитів, юридичної або фактичної адреси Сторона зобов'язується негайно повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) робочих днів.

9.3. Цей Договір укладено українською мовою, у двох ідентичних примірниках, однакової юридичної сили, по одному для кожної зі Сторін.

9.4. З питань, не врегульованих Договором, Сторони керуються законодавством України.

10. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

**Державне підприємство
«Український державний
центр міжнародної освіти»**

03057, м. Київ, вул. О. Довженка, 3
Рахунок № 26004457293
у АТ «Райффайзен банк Аваль»
м. Київ
МФО 380805
Код ЄДРПОУ 32304022
ПІН 323040226507
Тел./факс: (044) 359-05-39
E-mail: info@studyinukraine.gov.ua

Директор _____ О.О.Шаповалова

